Высший колледж имени Магжана Жумабаева

ПАПКА наставника

преподавателя

*Ляльковой Анастасии Павловны*

*Фамилия, имя, отчество*

на 2020-2021 учебный год

Петропавловск 2021 г.

**План работы с молодыми специалистами**

***Цель:*** *Сформировать профессиональные умения и навыки молодого преподавателя для успешного применения на практике.*

***Задачи:***

*-*развитие профессиональных умений и навыков молодого специалиста

-оказание методической помощи молодому специалисту в повышении общедидактического и методического уровня организации учебно – воспитательной деятельности;

-создание условий для формирования индивидуального стиля творческой деятельности молодого педагога;

-развитие потребности и мотивации в непрерывном самообразовании

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | месяц | 1 неделя | 2 неделя | 3 неделя | 4 неделя |
|  |  |  |  |
| 1 | **сентябрь** | Собеседование с молодым специалистом «Правила внутреннего распорядка и режим работы»  Посещение онлайн-занятий молодого специалиста с целью оказания методической помощи. | Инструктаж о ведении внутриколледжной документации.  Нормы оценивания знаний студентов. Составление чек-листов.  Посещение онлайн-занятий молодого специалиста с целью оказания методической помощи. | Развитие профессиональных умений и навыков молодого специалиста | Микроисследование «Диагностика профессионального уровня педагогического коллектива»  (анкетирование молодых преподавателей)  Выбор методической темы |
| 2 | **октябрь** | 1 неделя  Консультация по выходу в систему управления учебным процессом SOVA. | 2 неделя  Оказание помощи в оформлении учебной документации. Оказание методической поддержки по использованию активных методов обучения в дистанционном формате. | 3 неделя  Оказание методической помощи молодому специалисту в повышении общедидактического и методического уровня организации учебно – воспитательной деятельности; | 4 неделя  Оказание методической помощи молодому специалисту в создании условий для формирования индивидуального стиля творческой деятельности молодого педагога;  развитие потребности и мотивации в непрерывном самообразовании. |
|  |  |  |  |
| Практическое занятие «Особенности организации самостоятельной работы студента»  Работа с внутриколледжной документацией. | Практическое занятие:  «Оформление отчетной документации» | Организация онлайн-занятия молодого специалиста преподавателем – наставником с целью оказания ему методической помощи. | Собеседование с молодыми специалистами по оформлению отчетной документации по итогам I семестра |
| 3 | **ноябрь** | 1 неделя | 2 неделя | 3 неделя | 4 неделя |
|  |  |  |  |
| Собеседование с молодыми специалистами по оформлению отчетной документации | Посещение онлайн-занятий молодых специалистов с целью оказания методической помощи.  Консультация: Анализ и самоанализ учебного занятия | Практическое занятие для молодых специалистов «Планирование учебного материала: тематическое и поурочное планирование» | Посещение уроков молодых специалистов с целью оказания методической помощи. |
| 4 | **декабрь** | 1 неделя | 2 неделя | 3 неделя | 4 неделя |
|  |  |  |  |
| Практическая помощь в подготовке открытого занятия в рамках колледжа | Консультации по подготовке самоанализа открытых уроков.  Посещение молодыми специалистами онлайн-занятий педагога -наставника | Аспекты профессиональной учебной деятельности преподавателя и куратора.  Методическая помощь молодому педагогу при организации открытого занятия в рамках декады ЦМК Начального образования | Организация и проведение занятий с использованием здоровье сберегающих технологий  Посещение онлайн-занятий молодых специалистов. |
| 5 | **январь** | 1 неделя | 2 неделя | 3 неделя | 4 неделя |
|  |  |  |  |
|  | Провести диагностику успешности работы молодого специалиста. Практическое занятие «Психолого - педагогический подход в процессе взаимодействия со студентами» в целях оказания методической помощи. Анализ результатов педагогической деятельности | Применение в работе информационных технологий  Посещение молодым специалистом занятий педагога -наставника | Отчет молодых специалистов о работе по методической теме.  Посещение занятий молодого специалиста с целью оказания методической помощи. |
| 6 | **февраль** | 1 неделя | 2 неделя | 3 неделя | 4 неделя |
|  |  |  |  |
| Степень комфортности молодого учителя в пед. коллективе | Практическое занятие  «Методы активизации познавательной деятельности студентов» | Посещение занятий молодых специалистов с целью оказания методической помощи, их анализ. | Практическое занятие «Изучение уровня воспитанности студентов»  Посещение молодыми специалистами занятий педагога – наставника |
| 7 | **март** | 1 неделя | 2 неделя | 3 неделя | 4 неделя |
|  |  |  |  |
| Посещение уроков молодых специалистов с целью оказания методической помощи, их анализ. | Консультация по выходу в систему управления учебным процессом SOVA. Как давать задания и проверять работы студентов. | Посещение занятий молодого специалиста с целью оказания методической помощи, их анализ.  Степень комфортности молодого учителя в пед. коллективе | Практическое занятие «Инновационные процессы в обучении. Новые образовательные технологии» |
| 8 | **апрель** | 1 неделя | 2 неделя | 3 неделя | 4 неделя |
|  |  |  |  |
| Консультация по проведению видеоконференции в режиме онлайна. | Практическое занятие «Планирование занятия. Самоанализ. Работа по организации повторения» | Консультация по составлению видеоурока при дистанционном обучении. | Отчет педагога – наставника о работе с молодым специалистами  Степень выраженности личностных качеств. |
| 9 | **май** | 1 неделя | 2 неделя | 3 неделя | 4 неделя |
|  |  |  |  |
| Практическая помощь в составлении экзаменационных и контрольных материалов. | Практическое занятие«Методика организации итогового повторения» | Собеседование по итогам работы года (успеваемость, качество) | Выполнение учебных программ и их анализ  Практическая помощь в оформлении документации по итогам года |

Дневник наставника

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Дата | Тема обсуждения | подпись | |
| Наставник- | Молодой специалист- |
| 1 |  | Планирование и анализ деятельности педагога. | Лялькова А.П. | Копеева А.Д. |
| 2 |  | Ознакомление с особенностями организации учебного процесса колледжа, оказывала помощь по составлению рабочих программ, календарно - тематических планов и поурочных планов занятий. | Лялькова А.П. | Копеева А.Д. |
| 3 |  | Рекомендации по проведении учебной и производственной практики. | Лялькова А.П. | Копеева А.Д. |
| 4 |  | Оказывала помощь при составлении графика выдачи уроков студентов на практике. | Лялькова А.П. | Копеева А.Д. |
| 5 |  | Консультировала при составлении открытого занятия. | Лялькова А.П. | Копеева А.Д. |
| 6 |  | Ознакомление с основными направлениями и формами активизации познавательной  деятельности обучающихся. | Лялькова А.П. | Копеева А.Д. |
| 7 |  | Обучала преподавателя, как работать с документацией (с учебным журналом и журналом по практике), с формами СМК. | Лялькова А.П. | Копеева А.Д. |
| 8 |  | Инструктаж по составлению отчётности по окончании семестра. | Лялькова А.П. | Копеева А.Д. |
| 9 |  | Консультация по выходу в систему управления учебным процессом SOVA. | Лялькова А.П. | Копеева А.Д. |
| 10 |  | Практическая помощь в составлении экзаменационных и контрольных материалов. | Лялькова А.П. | Копеева А.Д. |
| 11 |  | Практическая помощь в оформлении документации по итогам учебного года | Лялькова А.П. | Копеева А.Д. |

**Отчет наставника**\_Лялькова А.П.

(ФИО)

**о работе с молодым специалистом** Копеева А.Д.

(ФИО)

**Наставник** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Лялькова А.П.

подпись И.О.Фамилия